



Bewerbungs-FAQ

Sie interessieren sich für eine Tätigkeit bei der Verbandsgemeindeverwaltung Ruwer, haben jedoch noch offene Fragen zum Bewerbungsprozess?

Vom Einsenden der Bewerbung bis zum Vorstellungsgespräch –

Hier finden Sie alle Informationen zum Bewerbungsverfahren bei der Verbandsgemeindeverwaltung Ruwer im Überblick!

Woran erkenne ich, ob eine Stellenausschreibung noch aktuell ist?

Die Stellenangebotsseite auf unserer Homepage wird immer aktuell gehalten, sodass alle ausgeschriebenen Stellen, die dort zu finden sind, auch vakant sind.

Auf welchem Wege kann ich meine Bewerbung einsenden?

Ihre Bewerbung senden Sie per E-Mail an bewerbungen@ruwer.de oder per Post an folgende Adresse:

Verbandsgemeindeverwaltung Ruwer
-Personalamt-
Untere Kirchstraße 1
54320 Waldkirch

Welche Unterlagen soll meine Bewerbung beinhalten?

Neben einem Anschreiben und Ihrem vollständigen Lebenslauf sollte Ihre Bewerbung das Zeugnis Ihrer/Ihres für die Stelle geforderten Ausbildung/Studiums sowie falls vorhanden gerne zusätzliche relevante berufliche Referenzen und/oder Arbeitszeugnisse beinhalten.

Sollten darüber hinaus weitere besondere Unterlagen oder Nachweise gewünscht sein, so finden Sie diese Information in der jeweiligen Stellenausschreibung.

Wie läuft der Bewerbungsprozess ab?

Nach öffentlicher Bekanntmachung der Stellenausschreibung auf der Homepage, auf Social-Media (Facebook & Instagram), im Amtsblatt sowie der lokalen Zeitung können Bewerbungen bis zum Ende der Bewerbungsfrist gesendet werden. Die Bewerbungen werden gesammelt und im Gesamten dem zuständigen Fachbereich, dem Personalsachbearbeiter und dem Bürgermeister weitergeleitet. Im Anschluss wird eine Auswahlentscheidung darüber getroffen, welche Bewerberinnen und Bewerber zum Vorstellungsgespräch eingeladen werden.

Wie läuft das Vorstellungsgespräch ab?

Am Vorstellungsgespräch nehmen in der Regel der Bürgermeister, der Personalsachbearbeiter, ein Vertreter des Personalrates, die Gleichstellungsbeauftragte und ein Vertreter des Fachbereichs teil. Das Vorstellungsgespräch dauert in der Regel 15-20 Minuten. Es werden allgemeine Fragen zur Motivation der Bewerber und fachspezifische Fragen gestellt. Nach Durchführung aller Vorstellungsgespräche wird von der Auswahlkommission eine Auswahlentscheidung getroffen. Anschließend wird mit dem ausgewählten Bewerber bzw. der ausgewählten Bewerberin darüber verhandelt, wann im neuen Job frühestens gestartet werden kann. Über die Vergütung entscheidet die Bewertung der Stelle, ggf. muss auch darüber verhandelt werden.