

Stellenausschreibung

Die Verbandsgemeinde Ruwer sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Begleitung, Betreuung und Coaching des offenen Jugendraum in Mertesdorf

eine/n pädagogische/n Mitarbeiter/in (m/w/d)

Der Aufgabenbereich umfasst folgende Schwerpunkte:

- Initiierung und Begleitung der örtlichen Jugendgruppe / Jugendtreffarbeit
- Durchführung von gruppenpädagogischen Angeboten
- Initiierung und Durchführung von freizeitpädagogischen Angeboten
- Initiierung und Durchführung von Partizipations- und Präventionsprojekten
- Konzeptentwicklung, Planung und Durchführung von Jugendveranstaltungen und Freizeiten
- Zusammenarbeit mit örtlichen Vereinen, Initiativen und Gemeinderat
- Unterstützung und Beratung der örtlichen Jugendgruppen, sowie in der Jugendarbeit tätigen Personen
- Dokumentation/ Berichtsführung

Ihr Profil:

- Sie haben Erfahrung in der Arbeit mit Kindern und Jugendlichen sowie in der außerschulischen/ offenen Kinder- und Jugendarbeit.
- Ihre Stärken sind Team- und Kommunikationsfähigkeit mit unterschiedlichen Zielgruppen, sowie sicheres Auftreten und Belastbarkeit.
- Sie haben eine selbstständige, engagierte Arbeitsweise sowie Organisationstalent.
- Sie sind Studierende/r der Sozialen Arbeit oder vergleichbarer Studienrichtung (dies ist keine zwingende Voraussetzung).
- Sie sind im Besitz einer Fahrerlaubnis der Klasse B.

Eine Anstellung erfolgt im Rahmen einer geringfügigen entlohten Beschäftigung (Minijob) mit einer Wochenarbeitszeit von 7,5 Stunden. Erwartet wird die Bereitschaft zu bedarfsgerechter und flexibler Gestaltung der Arbeitszeiten, insbesondere auch in den Abendstunden und an Wochenenden.

Personen mit Beeinträchtigungen nach dem Sozialgesetzbuch IX werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. In Umsetzung des Landesgleichstellungsgesetzes begrüßen wir ausdrücklich Bewerbungen von Frauen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen können bis zum

15.10.2025

eingereicht werden an die:

Verbandsgemeindeverwaltung Ruwer

- Personalamt -

Untere Kirchstraße 1

54320 Waldrach

oder per E-Mail: bewerbungen@ruwer.de

Hinweis zu Bewerbungen per E-Mail:

Bei Bewerbungen per E-Mail sind alle Anlagen in einer pdf-Datei zusammenzufassen! Wir bitten dies unbedingt zu beachten. Sonstige Dateiformate werden nicht akzeptiert.

Für Rückfragen stehen unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Personalabteilung gerne zur Verfügung. Telefon: 06500 918-113.

Bitte keine Originale und keine Mappen einreichen – Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt!