



Stellenausschreibung

Die Verbandsgemeindeverwaltung Ruwer sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n IT-Systemadministrator (m/w/d)

unbefristet in Vollzeit

in der Stabsstelle Digitalisierung & IT, Sachgebiet Informationstechnik

Ihre Aufgabenschwerpunkte

Sie tragen die fachliche Verantwortung für die IT-Infrastruktur der Feuerwehren der Verbandsgemeinde Ruwer und wirken zugleich an der Weiterentwicklung und dem Betrieb der Rathaus-IT mit. Zu Ihren wesentlichen Aufgaben gehören insbesondere:

- Konzeption und Planung
- Softwarebereitstellung und Automation
- Server-, Netzwerk- und Storage-Administration
- Arbeitsplatz- und Mobile-Device-Management
- Firewall, Sicherheit und Telefonie
- Datensicherung
- Helpdesk & Support

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker/in für Systemintegration, hilfsweise vergleichsweise Ausbildung oder einschlägiges Studium,
- oder mehrjährige Berufserfahrung in mehreren der genannten Aufgabenfelder (Server-/Client-Administration, Virtualisierung, Netzwerk, IT-Sicherheit, Backup),
- Fundierte Kenntnisse in
 - Windows- und Linux-Servern, Virtualisierung, (VMware ESXi/vSphere) und Active Directory (DNS, DHCP, Gruppenrichtlinien, Berechtigungskonzepte).
 - oder Netzwerktechnologien (VLAN, Routing, TCP/IP, Firewalls und VPN-Technologien)
 - oder Backup- und Speichersystemen sowie gängigen Sicherheitsmechanismen (Kryptographie, Zertifikate, Internetdienste).
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift; Herstellerzertifizierungen (z.B. Microsoft, VMware, DELL FortiNet, Linux) sind von Vorteil.
- Analytisches Denken, strukturierte und selbständige Arbeitsweise, hohe Belastbarkeit sowie ausgeprägte Serviceorientierung und Verschwiegenheit

- Bereitschaft zur Teilnahme an und Durchführung von IT-Infrastruktur-Wartungsabenden.

Wir bieten

- ein verantwortungsvolles, abwechslungsreiches und breit gefächertes Aufgabengebiet an der Schnittstelle von Feuerwehr-IT und Rathaus-IT in einer modernen und dienstleistungsorientierten Verwaltung,
- einen hohen Gestaltungs- und Entscheidungsspielraum beim Aufbau und der Weiterentwicklung der IT-Infrastruktur der Feuerwehren der VG Ruwer,
- eine unbefristete Vollzeitstelle (100 %), eine Besetzung in Teilzeit ist grundsätzlich möglich,
- Eingruppierung nach den Regelungen des TVöD (VKA) entsprechend der Qualifikation und den persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 9b,
- ein ausgezeichnetes Arbeitsklima sowie flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit), Möglichkeit zum Home Office nach Ableistung der Probezeit,
- Mitarbeit in einem menschlichen, engagierten IT-Team mit direktem Kontakt zu den Fachbereichen, Feuerwehren und externen Dienstleistern,
- tarifliche Leistungen wie Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung sowie eine arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung,
- Angebote des betrieblichen Gesundheitsmanagements,
- die Möglichkeit zur Nutzung des Jobbikes,
- gezielte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Entwicklung.

Hinweise

Bewerbungen von Personen mit Beeinträchtigungen im Sinne des SGB IX werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

In Umsetzung des Landesgleichstellungsgesetzes begrüßen wir ausdrücklich Bewerbungen von Frauen.

Bewerbung

Bitte richten Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 30.05.2026** an:

Verbandsgemeindeverwaltung Ruwer
– Personalamt –
Untere Kirchstraße 1
54320 Waldrach

oder per E-Mail an: bewerbungen@ruwer.de

Bei Bewerbungen per E-Mail bitten wir, sämtliche Unterlagen in einer einzigen PDF-Datei zusammenzufassen.

Andere Dateiformate können aus Sicherheitsgründen nicht berücksichtigt werden.

Bitte reichen Sie keine Originalunterlagen oder Bewerbungsmappen ein.

Die Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesandt.

Für Rückfragen stehen Ihnen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Personalabteilung gerne zur Verfügung:
06500 / 918-114 oder 918-116

Datenschutzhinweis

Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens werden die von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten gemäß den Bestimmungen der **Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)** sowie des **Landesdatenschutzgesetzes Rheinland-Pfalz (LDSG)** verarbeitet.

Die Daten werden ausschließlich zum Zweck der Durchführung des Auswahlverfahrens erhoben, verarbeitet und genutzt.

Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen gelöscht bzw. vernichtet.

Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie auf unserer Internetseite unter:
www.ruwer.de/datenschutz